

中国民主促进会渭南市委员会  
2023 年单位预算公开说明

目录

**第一部分 单位概况**

- 一、主要职责及机构设置
- 二、工作任务
- 三、人员情况说明

**第二部分 收支情况**

- 四、收支说明

**第三部分 其他情况**

- 五、“三公”经费及会议费、培训费情况说明
- 六、国有资产占有使用及资产购置情况说明
- 七、政府采购情况说明
- 八、绩效目标说明
- 九、公用经费情况说明
- 十、专业名词解释

**第四部分 公开报表**

（具体预算公开报表）

## 第一部分 单位概况

### 一、主要职责及机构设置

根据《渭南市机构编制委员会关于印发中国民主促进会渭南市委机关主要职责内设机构和人员编制规定的通知》（渭编发〔2015〕90号），中国民主促进会渭南市委机关（简称民进渭南市委）机关是民进渭南市委安排会务工作和开展各项活动的机构，其主要职责是：

（一）在民进陕西省委和中共渭南市委的领导下，组织推动本市各级组织和全体会员认真学习中国特色社会主义理论体系，进行党的基本路线、方针、政策和优良传统教育。

（二）贯彻执行民进省委和市委的各项决议、决定，完成其所下达的各项工作任务。

（三）组织会员和所联系的人士进行社会调查研究，向中共党委和政府提出意见和建议；围绕人民群众关心的热点、难点问题，反映社情民意。

（四）承担推荐会员担任人大代表、政协委员、政府、司法等部门领导职务的工作，做好同担任上述职务人员的联系工作。

（五）负责本会的会员发展，开展骨干培训。

（六）做好领导班子建设、领导集体建设、后备干部队伍建设；指导基层组织建设工作。

(七) 负责市委会专门委员会工作；开展与对口联系单位的联络工作。

(八) 负责《渭南民进》组稿、编辑、印刷、发放工作。

(九) 负责会内文史资料收集、整理工作。

(十) 负责组织开展会内外各项社会服务工作，为会员搭建社会服务平台。

(十一) 完成民进省委和市委交办的其他工作。

机构设置：

根据上述职责，民进渭南市委委员会机关设 1 个内设机构：综合办公室。

## 二、工作任务

一、坚持不懈学习中共二十大精神。始终将深入学习贯彻中共二十大精神作为当前和今后一段时期的重要任务，结合民进十三大精神，切实加强思想政治引领，不断提高政治站位，深刻把握“两个确立”的决定性意义，进一步增强“四个意识”、坚定“四个自信”、做到“两个维护”，真正做到无论形势如何变化，接受中国共产党领导的政治立场不变，与中国共产党同心同德、亲密合作的政治态度不变，致力于中国特色社会主义事业的政治信念不变。

二、持续有力加强会的自身建设。按照习近平总书记提出的“四新”“三好”要求，按照政治坚定、组织坚实、履职有力、作风优良、制度健全的目标，全面加强自身建设。

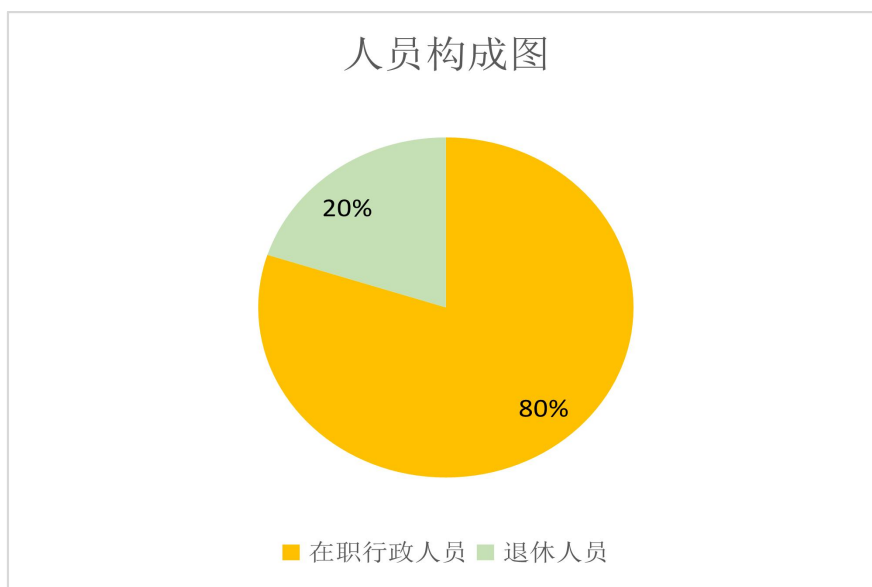
进一步转变工作作风，坚持领导班子及委员联系基层组织制度，不定期对各基层组织工作开展情况进行走访了解，协调解决工作中存在的问题，不断提升各基层组织履职能力。结合实际，组织开展爱国主义和革命传统教育学习实践活动，积极筹备市域外培训活动，不断加强自身建设，提高参政能力，提出真知灼见，为党委、政府的科学化、民主化决策提供参考。

三、始终紧扣中心积极建言践行。始终同中共渭南市委想在一起，站在一起，干在一起。紧扣全市重点工作和人民群众急难愁盼的难点问题，围绕渭南的短板弱项，立足界别特色优势、找准问题的切入口和突破点，创新工作机制、凝聚集体智慧，结合党派工作实际，坚持问题导向，打造参政议政精品，提高建言献策质量，及时将调研成果灵活转化。

四、着力推动社会服务再上台阶。继续严格按照志愿服务工作细则和市委会志愿服务工作要求，把志愿服务工作引向深入。服务、培养和锻炼会员，关心老会员，走访会员企业。及时了解会员企业存在的实际困难和问题，了解对市委会工作的意见建议，积极反映会员企业的合理诉求。充分发挥专委会作用，使会员们更好的树立服务意识，提高服务本领，了解人民群众的现实需要，努力实现自身优势和群众需求的对接，切实提高服务的针对性和有效性，使社会服务工作朝着科学、有序、务实的方向发展。

### 三、人员情况说明

截止上年底，本单位人员编制 4 人，其中行政编制 4 人、事业编制 0 人；实有人员 4 人，其中行政 4 人、事业 0 人。单位管理的离退休人员 1 人。



## 第二部分 收支情况

### 四、收支说明

#### （一）收支预算总体情况

按照综合预算的原则，本单位所有收入和支出均纳入部门预算管理。本单位当年预算收入 80.55 万元，其中一般公共预算拨款收入 80.55 万元、政府性基金拨款收入 0 万元，较上年增加 0 万元，主要原因是新成立预算单位与上年不形成对比；本单位当年预算支出 80.55 万元，其中一般公共预算拨款支出 80.55 万元、政府性基金拨款支出 0 万元，较上年增加 0 万元，主要原因是新成立预算单位与上年不形成对比。

## （二）财政拨款收支情况

本单位当年财政拨款收入 80.55 万元，其中一般公共预算拨款收入 80.55 万元、政府性基金拨款收入 0 万元，较上年增加 0 万元，主要原因是新成立预算单位与上年不形成对比；本单位当年财政拨款支出 80.55 万元，其中一般公共预算拨款支出 80.55 万元、政府性基金拨款支出 0 万元，较上年增加 0 万元，主要原因是新成立预算单位与上年不形成对比。

## （三）一般公共预算拨款支出明细情况

### 1、一般公共预算当年拨款规模变化情况

本单位当年一般公共预算拨款支出 80.55 万元，较上年增加 0 万元，主要原因是新成立预算单位与上年不形成对比。

### 2、支出按功能科目分类的明细情况

本单位当年一般公共预算支出 80.55 万元，其中：

（1）行政运行（2012801）59.61 万元，较上年增加 0 万元，原因是新成立预算单位与上年不形成对比；

（2）其他民主党派及工商联事务支出（2012899）13.8 万元，较上年增加 0 万元，原因是新成立预算单位与上年不形成对比；

（3）行政单位离退休（2080501）0.33 万元，较上年增加 0 万元，原因是新成立预算单位与上年不形成对比；

（4）机关事业单位基本养老保险缴费支出（2080505）6.8 万元，较上年增加 0 万元，原因是新成立预算单位与上

年不形成对比。

### 3、支出按经济科目分类的明细情况

(1) 本单位当年一般公共预算支出 80.55 万元，其中：

工资福利支出（301）57.69 万元，较上年增加 0 万元，原因是新成立预算单位与上年不形成对比；

商品和服务支出（302）22.27 万元，较上年增加 0 万元，原因是新成立预算单位与上年不形成对比；

对个人和家庭的补助支出（303）0.33 万元，较上年增加 0 万元，原因是新成立预算单位与上年不形成对比；

资本性支出（310）0.25 万元，较上年增加 0 万元，原因是新成立预算单位与上年不形成对比。

(2) 本单位当年一般公共预算支出 80.55 万元，其中：

机关工资福利支出（501）57.69 万元，较上年增加 0 万元，原因是新成立预算单位与上年不形成对比；

机关商品和服务支出（502）22.27 万元，较上年增加 0 万元，原因是新成立预算单位与上年不形成对比；

机关资本性支出（一）（503）0.25 万元，较上年增加 0 万元，原因是新成立预算单位与上年不形成对比；

对个人和家庭的补助支出（509）0.33 万元，较上年增加 0 万元，原因是新成立预算单位与上年不形成对比。

#### （四）政府性基金预算支出情况

本单位无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

### （五）国有资本经营预算拨款收支情况

本单位无当年国有资本经营预算收支，并已公开空表。

## 第三部分 其他情况

### 五、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

上年及本年度，本单位无“三公”经费预算。

本单位当年一般公共预算会议费预算支出 2.5 万元，较上年增加 0 万元（0%），增加的主要原因是新成立预算单位与上年不形成对比。本单位当年一般公共预算培训费预算支出 3.8 万元，较上年增加 0 万元（0%），增加的主要原因是新成立预算单位与上年不形成对比。

### 会议费培训费明细

单位：万元

序号	会议/培训名称	时间	人数	金额	备注
1	二十大精神培训	2023 年 3 月 9 日-3 月 9 日	60 人	1	
2	骨干会员新会员综合素质提升培训	2023 年 9 月 12 日-9 月 13 日	60 人	2.8	
3	全委扩大会	2023 年 3 月 10 日	60 人	1.25	
4	全委扩大会	2023 年 12 月 16 日	60 人	1.25	

### 六、国有资产占有使用及资产购置情况说明

截止上年底，本单位共有车辆 0 辆，单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。当年部门预算安排购置车辆 0 辆；安排购置单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。

### 七、政府采购情况说明



当年本单位政府采购预算共 2.4 万元，其中政府采购货物类预算 0 万元、政府采购服务类预算 2.4 万元、政府采购工程类预算 0 万元（详见公开报表中的政府采购表）。

## 八、绩效目标情况说明

本单位绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算当年拨款 80.55 万元，当年政府性基金预算当年拨款 0 万元，当年国有资本经营预算拨款 0 万元（详见公开报表中的绩效目标表）。

## 九、公用经费情况说明

本单位当年公用经费预算安排 8.72 万元，较上年增加 0 万元，主要原因是新成立预算单位与上年不形成对比。

## 十、专业名词解释

1. 公用经费：包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

3. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

## 第四部分 公开报表



# 2023年单位综合预算公开报表

单位名称：中国民主促进会渭南市委员会

保密审查情况：已审查

单位主要负责人审签情况：已审签

## 目录

报表	报表名称	是否空表	公开空表理由
表1	部门综合预算收支总表	否	
表2	部门综合预算收入总表	否	
表3	部门综合预算支出总表	否	
表4	部门综合预算财政拨款收支总表	否	
表5	部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表6	部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表7	部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表8	部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表9	部门综合预算政府性基金收支表	是	本单位不涉及，并按要求公开空表
表10	部门综合预算专项业务经费支出表	否	
表11	部门综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表	否	
表12	部门综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表	否	
表13	部门专项业务经费绩效目标表	否	
表14	部门整体支出绩效目标表	否	
表15	专项资金总体绩效目标表	是	本单位不涉及，并按要求公开空表

- 注：1. 封面和目录的格式不得随意改变。  
 2. 公开空表一定要在目录说明理由。  
 3. 对于“部门综合预算财政拨款上年结转资金支出表”，市县可根据实际预算编制批复情况统一要求，如确定公开，则在模板中相应增加该表。

表1

部门综合预算收支总表

单位：元

收入		支出					
项目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、部门预算	805478.00	一、部门预算	805478.00	一、部门预算	805478.00	一、部门预算	805478.00
1、财政拨款	805478.00	1、一般公共服务支出	734141.00	1、人员经费和公用经费支出	667478.00	1、机关工资福利支出	576905.00
(1)一般公共预算拨款	805478.00	2、外交支出		(1)工资福利支出	576905.00	2、机关商品和服务支出	222743.00
其中：专项资金列入部门预算的项目		3、国防支出		(2)商品和服务支出	87243.00	3、机关资本性支出（一）	2500.00
(2)政府性基金拨款		4、公共安全支出		(3)对个人和家庭的补助	3330.00	4、机关资本性支出（二）	0.00
(3)国有资本经营预算收入		5、教育支出		(4)资本性支出	0.00	5、对事业单位经常性补助	0.00
2、上级补助收入		6、科学技术支出		2、专项业务经费支出	138000.00	6、对事业单位资本性补助	0.00
3、事业收入		7、文化旅游体育与传媒支出		(1)工资福利支出	0.00	7、对企业补助	0.00
其中：纳入财政专户管理的收费		8、社会保障和就业支出	71337.00	(2)商品和服务支出	135500.00	8、对企业资本性支出	0.00
4、事业单位经营收入		9、社会保险基金支出		(3)对个人和家庭补助	0.00	9、对个人和家庭的补助	3330.00
5、附属单位上缴收入		10、卫生健康支出		(4)债务利息及费用支出	0.00	10、对社会保障基金补助	0.00
6、其他收入		11、节能环保支出		(5)资本性支出（基本建设）	0.00	11、其他支出	0.00
		12、城乡社区支出		(6)资本性支出	2500.00		
		13、农林水支出		(7)对企业补助（基本建设）	0.00		
		14、交通运输支出		(8)对企业补助	0.00		
		15、资源勘探工业信息等支出		(9)对社会保障基金补助	0.00		
		16、商业服务业等支出		(10)其他支出	0.00		
		17、金融支出		3、上缴上级支出	0.00		
		18、援助其他地区支出		4、事业单位经营支出	0.00		
		19、自然资源海洋气象等支出		5、对附属单位补助支出	0.00		
		20、住房保障支出					
		21、粮油物资储备支出					
		22、国有资本经营预算支出					
		23、灾害防治及应急管理支出					
		24、其他支出					
<b>本年收入合计</b>	805478.00	<b>本年支出合计</b>	805478.00	<b>本年支出合计</b>	805478.00	<b>本年支出合计</b>	805478.00
用事业基金弥补收支差额		结转下年		结转下年		结转下年	
上年户资金余额		未安排支出的户资金		未安排支出的户资金		未安排支出的户资金	
上年结转							
<b>收入总计</b>	805478.00	<b>支出总计</b>	805478.00	<b>支出总计</b>	805478.00	<b>支出总计</b>	805478.00





表4

部门综合预算财政拨款收支总表

单位：元

收 入		支 出					
项 目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、财政拨款	805478.00	一、财政拨款	805478.00	一、财政拨款	805478.00	一、财政拨款	805478.00
1、一般公共预算拨款	805478.00	1、一般公共服务支出	734141.00	1、人员经费和公用经费支出	667478.00	1、机关工资福利支出	576905.00
其中：专项资金列入部门预算的项目		2、外交支出		(1)工资福利支出	576905.00	2、机关商品和服务支出	222743.00
2、政府性基金拨款		3、国防支出		(2)商品和服务支出	87243.00	3、机关资本性支出（一）	2500.00
3、国有资本经营预算收入		4、公共安全支出		(3)对个人和家庭的补助	3330.00	4、机关资本性支出（二）	0.00
		5、教育支出		(4)资本性支出	0.00	5、对事业单位经常性补助	0.00
		6、科学技术支出		2、专项业务经费支出	138000.00	6、对事业单位资本性补助	0.00
		7、文化旅游体育与传媒支出		(1)工资福利支出	0.00	7、对企业补助	0.00
		8、社会保障和就业支出	71337.00	(2)商品和服务支出	135500.00	8、对企业资本性支出	0.00
		9、社会保险基金支出		(3)对个人和家庭补助	0.00	9、对个人和家庭的补助	3330.00
		10、卫生健康支出		(4)债务利息及费用支出	0.00	10、对社会保障基金补助	0.00
		11、节能环保支出		(5)资本性支出（基本建设）	0.00	11、其他支出	0.00
		12、城乡社区支出		(6)资本性支出	2500.00		
		13、农林水支出		(7)对企业补助（基本建设）	0.00		
		14、交通运输支出		(8)对企业补助	0.00		
		15、资源勘探工业信息等支出		(9)对社会保障基金补助	0.00		
		16、商业服务业等支出		(10)其他支出	0.00		
		17、金融支出		3、上缴上级支出	0.00		
		18、援助其他地区支出		4、事业单位经营支出	0.00		
		19、自然资源海洋气象等支出		5、对附属单位补助支出	0.00		
		20、住房保障支出					
		21、粮油物资储备支出					
		22、国有资本经营预算支出					
		23、灾害防治及应急管理支出					
		24、其他支出					
<b>本年收入合计</b>	<b>805478.00</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>805478.00</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>805478.00</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>805478.00</b>
上年结转		结转下年		结转下年		结转下年	
<b>收入总计</b>	<b>805478.00</b>	<b>支出总计</b>	<b>805478.00</b>	<b>支出总计</b>	<b>805478.00</b>	<b>支出总计</b>	<b>805478.00</b>



表5

### 部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计	805478	580235	87243	138000	
201	一般公共服务支出	734141	508898	87243	138000	
20128	民主党派及工商联事务	734141	508898	87243	138000	
2012801	行政运行	596141	508898	87243		
2012899	其他民主党派及工商联事务支出	138000			138000	
208	社会保障和就业支出	71337	71337			
20805	行政事业单位养老支出	71337	71337			
2080501	行政单位离退休	3330	3330			
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	68007	68007			



表7

### 部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计	667478	580235	87243	
201	一般公共服务支出	596141	508898	87243	
20128	民主党派及工商联事务	596141	508898	87243	
2012801	行政运行	596141	508898	87243	
208	社会保障和就业支出	71337	71337		
20805	行政事业单位养老支出	71337	71337		
2080501	行政单位离退休	3330	3330		
2080505	机关事业单位基本养老保险	68007	68007		





表10

## 部门综合预算专项业务经费支出表

单位：元

单位编码	单位（项目）名称	项目金额	项目简介
	合计	138000	
551	中共渭南市委统一战线工作部	138000	
551006	中国民主促进会渭南市委员会	138000	
	专用项目	138000	
	部门预算专用项目	138000	
	民进业务及会议经费	135500	机关建设、凝聚会员思想政治共识及参政议政
	新增资产购置	2500	购置保密柜







## 部门预算专项业务经费绩效目标表

项目名称		民进业务及会议经费			
主管部门		中共渭南市委统一战线工作部			
资金金额 (万元)		实施期资金总额:		13.55	
		其中:财政拨款		13.55	
		其他资金			
总体目标	目标1: 完成机关相关工作 目标2: 召开主委会、全委会及开展会员培训 目标3: 开展调研及重点提案视察工作 目标4: 开展开展社会服务活动				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标	组织召开全委(扩大)会	≥2次	
			组织会员开展培训	≥1次	
			开展调研及提案视察工作	≥2次	
			形成调研报告	≥2份	
			社会服务活动	≥4次	
		质量指标	组织召开会议	高质量完成率100%	
			组织会员开展培训	高质量完成率100%	
			开展调研及提案视察	高质量完成率100%	
			组织开展社会服务活动	高质量完成率100%	
		时效指标	年内各项专项业务	12月底内完成	
	成本指标	会员培训成本	≤320元/人.天		
		年内各项专项成本	≤标准13.8万元		
	效益指标	社会效益指标	参政议政能力和水平	进一步提高	
			组织凝聚力	进一步增强	
满意度指标	服务对象满意度指标	会员参政议政能力得到提升	>90%		
		有关单位对考察调研工作满意度	>90%		

- 注: 1、绩效指标可选择填写。  
 2、根据需要可往下续表。  
 3、市县扶贫资金项目的绩效目标必须公开。  
 4、市县部门也应公开。

表13

## 部门预算专项业务经费绩效目标表

项目名称		新增资产购置			
主管部门		中共渭南市委统一战线工作部			
资金金额 (万元)		实施期资金总额:		0.25	
		其中:财政拨款		0.25	
		其他资金			
总体目标	根据部门工作实际需求情况,购置1个办公家具,用以保障机关工作正常运转,提升文件保密度。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标	采购保密柜	1个	
		质量指标	验收合格率	100%	
		时效指标	采购完成时间	9月底前	
		成本指标	预算控制数	≤0.25万	
	效益指标	社会效益指标	提高财务资料安全	进一步提高	
满意度指标	服务对象满意度指标	机关人员满意度	>95%		

- 注: 1、绩效指标可选择填写。  
 2、根据需要可往下续表。  
 3、市县扶贫资金项目的绩效目标必须公开。  
 4、市县部门也应公开。

## 部门整体支出绩效目标表

部门(单位)名称		中国民主促进会渭南市委员会				
年度主要任务	任务名称	主要内容	预算金额(万元)			
			总额	财政拨款	其他资金	
年度主要任务	人员经费及日常办公经费	保障机关人员工资、社保、公积金等人员及日常办公的支出	66.75	66.75		
	新增资产购置项目	保障机关工作正常运转、提升服务潜力	0.25	0.25		
	印刷费项目	印刷《渭南民进》期刊。	2.4	2.4		
	民进业务及会议经费	保障民进调研、培训、开展活动等工作	11.15	11.15		
	金额合计			80.55	80.55	
	年度总体目标	目标1: 保证人员经费发放: 社保、住房公积金等按时缴纳, 工资补贴按时发放, 为开展日常工作提供有力保障。 目标2: 根据单位工作实际需求情况, 购置办公设备, 保障机关工作正常运转。 目标3: 印刷《渭南民进》期刊; 印制各类宣传型材料, 做好宣传工作。 目标4: 落实好理论学习、组织发展、机关建设及服务等工作, 不断提升参政能力和水平。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容		指标值	
	产出指标	数量指标	召开会议次数		≥2次	
			举办培训次数		≥1次	
			开展调研及提案考察工作		≥2次	
			提案立案数量		≥15件	
			印制期刊		2期	
			中省采用的信息数量		≥10件	
		质量指标	部门预算完整性、准确性、细化性、及时性		100%	
			资金使用合规性		100%	
			绩效目标完整性、规范性、合理性		≥90%	
			预算完成率		≥95%	
			结转结余资金控制率		≤5%	
			政府采购预算执行率		≥95%	
	预决算信息公开		100%			
	会员数据库建设完成率		≥98%			
	期刊印制质量合格率		≥98%			
	部门绩效自评率		100%			
效益指标	社会效益指标	参政议政能力和水平		进一步提高		
		宣传水平		进一步提高		
	满意度指标	服务对象满意度指标	参训学员满意度		≥95%	
工作人员满意度			≥96%			
产出指标	时效指标	预算执行进度率		≥序时进度		
	成本指标	培训成本		≤320元/天. 人		

注: 1、年度绩效指标可选择填写。

2、部门应公开本部门整体预算绩效。

专项资金总体绩效目标表

项目名称					
主管部门				实施期限	
资金金额 (万元)		实施期资金总额:		年度资金总额:	
		其中:财政拨款		其中:财政拨款	
		其他资金		其他资金	
总体目标	实施期总目标			年度目标	
	目标1: 目标2: 目标3: .....			目标1: 目标2: 目标3: .....	
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标	指标1:		
			指标2:		
			.....		
		质量指标	指标1:		
			指标2:		
			.....		
		时效指标	指标1:		
			指标2:		
			.....		
		成本指标	指标1:		
			指标2:		
			.....		
	效益指标	经济效益指标	指标1:		
			指标2:		
			.....		
		社会效益指标	指标1:		
			指标2:		
			.....		
		生态效益指标	指标1:		
指标2:					
.....					
可持续影响指标		指标1:			
		指标2:			
		.....			
满意度指标	服务对象满意度指标	指标1:			
		指标2:			
		.....			

注: 1、绩效指标可选择填写。

2、不管理本级专项资金的主管部门, 应公开空表并说明。