

附件 2

渭南市土地收购储备中心  
2023 年单位预算公开说明

目录

**第一部分 单位概况**

- 一、主要职责及机构设置
- 二、工作任务
- 三、人员情况说明

**第二部分 收支情况**

- 四、收支说明

**第三部分 其他情况**

- 五、“三公”经费及会议费、培训费情况说明
- 六、国有资产占有使用及资产购置情况说明
- 七、政府采购情况说明
- 八、绩效目标说明
- 九、公用经费情况说明
- 十、专业名词解释

**第四部分 公开报表**

（具体预算公开报表）

## 第一部分 单位概况

### 一、主要职责及机构设置

#### (一) 主要职责

1、拟订渭南市中心城区土地收购计划和方案，对需要盘活的存量土地和其它增量土地适时进行收购储备；负责储备和管理城区依法收回的违法用地、闲置和低效利用土地；按照有关法律管理和运作土地收购储备资金，做好土地收购储备的综合统计工作。

2、具体承办渭南市中心城区的土地使用权出让、转让的招标、拍卖和挂牌等交易工作；对渭南市中心城区土地使用权交易和全市矿业产权市场进行监测和和信息发布。

3、负责办理渭南市中心城区建设用地报批、土地统征、地籍管理的相关工作。

#### (二) 机构设置

我单位为渭南市自然资源和规划局下属正处级事业单位，属于参照公务员管理公益一类，内设6个职能科室分别是办公室、财务科、统一征地科、收购储备科、城区土地交易科、土地开发整理科。

### 二、工作任务

(一) 拟订渭南市中心城区土地收购计划和方案，对需要盘活的存量土地和其它增量土地适时进行收购储备；负责储备和管理城区依法收回的违法用地、闲置和低效利用土地；按照有关法

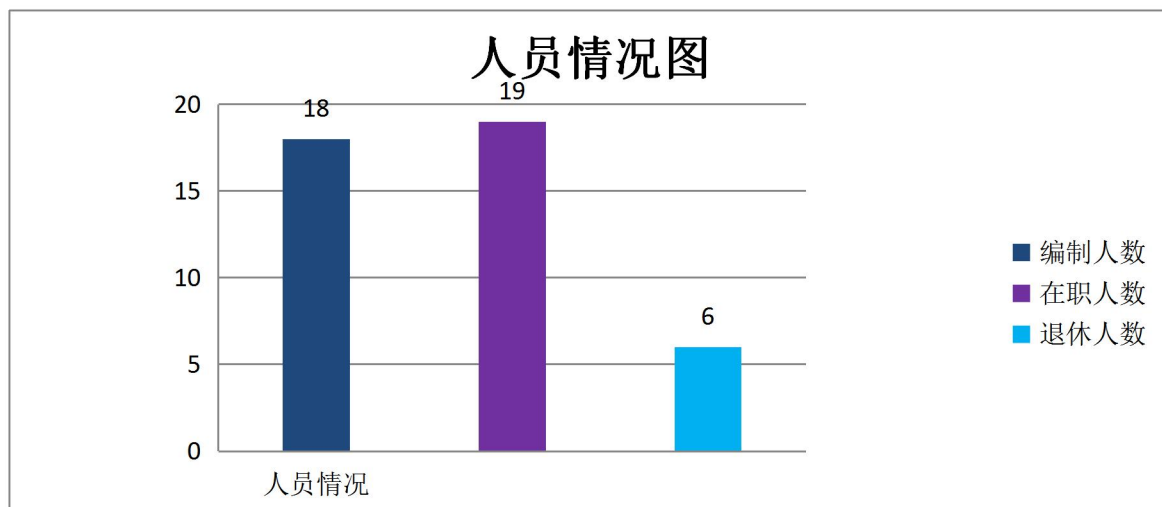
律管理和运作土地收购储备资金，做好土地收购储备的综合统计工作。

（二）具体承办渭南市中心城区的土地使用权出让、转让的招标、拍卖和挂牌等交易工作；对渭南市中心城区土地使用权交易和全市矿业产权市场进行监测和和信息发布。

（三）负责办理渭南市中心城区建设用地报批、土地统征、地籍管理的相关工作。

### 三、人员情况说明

截止上年底，本单位人员编制 18 人，其中行政编制 0 人、事业编制 18 人；实有人员 25 人，其中行政 0 人、事业 19 人。单位管理的离退休人员 6 人。



## 第二部分 收支情况

### 四、收支说明

#### （一）收支预算总体情况

按照综合预算的原则，本单位所有收入和支出均纳入部门预算管理。本单位当年预算收入 305.35 万元，其中一般

公共预算拨款收入 305.35 万元，较上年增加 46.37 万元，主要原因是人员工资增加基础绩效奖及相应的各项社保缴费增加；本单位当年预算支出 305.35 万元，其中一般公共预算拨款支出 305.35 万元，较上年增加 46.37 万元，主要原因是人员工资增加基础绩效奖及相应的各项社保缴费增加。

## （二）财政拨款收支情况

本单位当年财政拨款收入 305.35 万元，其中一般公共预算拨款收入 305.35 万元，较上年增加 46.37 万元，主要原因是人员工资增加基础绩效奖及相应的各项社保缴费增加；本单位当年财政拨款支出 305.35 万元，较上年增加 46.37 万元，主要原因是人员工资增加基础绩效奖及相应的各项社保缴费增加。

## （三）一般公共预算拨款支出明细情况

### 1、一般公共预算当年拨款规模变化情况

本单位当年一般公共预算拨款支出 305.35 万元，较上年增加 46.37 万元，主要原因是人员工资增加基础绩效奖及相应的各项社保缴费增加。

### 2、支出按功能科目分类的明细情况

本单位当年一般公共预算支出 305.35 万元，其中：

（1）行政运行（2200101）262.95 万元，较上年增加 39.14 万元，原因是人员工资增加基础绩效奖及相应的各项

社保缴费增加；

(2) 机关事业单位基本养老保险缴费支出(2080505) 30.92万元,较上年增加6.78万元。原因是人员工资增加相应的各项社保缴费增加；

(3) 行政事业单位离退休(2080501) 1.48万元,较上年增加0.45万元。原因是退休人员增加；

(4) 专项业务(2200112) 10万元,较上年增加0元。

### 3、支出按经济科目分类的明细情况

(1) 按照部门预算支出经济分类的类级科目说明当年一般公共预算拨款支出情况。

本单位当年一般公共预算支出305.35万元,其中:

工资福利支出(301) 262.86万元,较上年增加47.6206万元,原因是人员工资增加基础绩效奖及相应的各项社保缴费增加；

商品和服务支出(302) 40.88万元,较上年减少1.7396万元,原因是在职人员退休日常公用经费减少；

对个人和家庭的补助支出(303) 1.61万元,较上年增加0.4902万元。原因是退休人员增加。

(2) 按照政府预算支出经济分类的类级科目说明当年一般公共预算拨款支出情况。

本单位当年一般公共预算支出305.35万元,其中:

工资福利支出(501) 262.86万元,较上年增加47.6206

万元，原因是人员工资增加基础绩效奖及相应的各项社保缴费增加；

商品和服务支出（502）40.87万元，较上年减少1.7396万元，原因是在职人员退休日常公用经费减少；

对个人和家庭的补助（509）1.62万元，较上年增加0.4902万元。原因是退休人员增加。

#### （四）政府性基金预算支出情况

本单位无当年政府性基金预算支出，并已公开空表。

#### （五）国有资本经营预算拨款收支情况

本单位无当年国有资本经营预算收支，并已公开空表。

### 第三部分 其他情况

#### 五、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

本单位当年一般公共预算“三公”经费预算支出0.5万元，较上年增加0万元；公出国（境）经费0万元，较上年增加0万元；公务接待费0.5万元，较上年增加0万元，较上年增加0万元；公务用车购置费0元，较上年增加0万元。本单位当年一般公共预算会议费预算支出1.99万元，较上年增加-0.005万元。本单位当年一般公共预算培训费预算支出3万元，较上年增加3万元。增加主要原因是业务量增加。

#### 会议费培训费明细

单位：万元

序号	会议/培训名称	时间	人数	金额	备注
1	土地储备业务培训	2023年5月22日 --5月23日	45人	1.85	
2	土地储备业务培训	2023年7月18日 --7月19日	48人	1.95	
3	土地储备业务培训	2023年9月25日 --9月26日	36人	1.19	

#### 六、国有资产占有使用及资产购置情况说明

截止上年底，本单位共有车辆0辆，单价20万元以上的设备0台（套）。当年部门预算安排购置车辆0辆；安排购置单价20万元以上的设备0台（套）。

#### 七、政府采购情况说明

当年本单位政府采购预算共0万元，其中政府采购货物类预算0万元、政府采购服务类预算0万元、政府采购工程类预算0万元（详见公开报表中的政府采购表）。

#### 八、绩效目标情况说明

本单位绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算当年拨款305.3494万元，当年政府性基金预算当年拨款0万元，当年国有资本经营预算拨款0万元（详见公开报表中的绩效目标表）。

## 九、公用经费情况说明

本单位当年公用经费预算安排 40.8686 万元，较上年减少 1.7396 万元，主要原因是在职人员退休公用经费调减。

## 十、专业名词解释

1. 公用经费：包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2、“三公”经费指：是指用财政拨款安排的因公出国（境）经费、公务接待费、公务用车运行维护费及公务用车购置费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出。

3、财政拨款收入：指同级财政部门取得的各类财政拨款。

## 第四部分 公开报表

（具体预算公开报表）



# 2023年部门（单位）综合预算公开报表

部门（单位）名称：渭南市土地收购储备中心

保密审查情况：已审查

部门（单位）主要负责人审签情况：已审签

## 目录

报表	报表名称	是否空表	公开空表理由
表1	部门综合预算收支总表	否	
表2	部门综合预算收入总表	否	
表3	部门综合预算支出总表	否	
表4	部门综合预算财政拨款收支总表	否	
表5	部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表6	部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表7	部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表8	部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表9	部门综合预算政府性基金收支表	是	本年度本单位无当年政府性基金预算支出
表10	部门综合预算专项业务经费支出表	否	
表11	部门综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表	是	本年度本单位无当年国有资本经营预算收支
表12	部门综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表	否	
表13	部门专项业务经费绩效目标表	否	
表14	部门整体支出绩效目标表	否	
表15	专项资金总体绩效目标表	是	本年度本单位无专项资金

表1

## 部门综合预算收支总表

单位：元

收 入		支 出					
项 目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、部门预算	3,053,494.00	一、部门预算	3,053,494.00	一、部门预算	3,053,494.00	一、部门预算	3,053,494.00
1、财政拨款	3,053,494.00	1、一般公共服务支出		1、人员经费和公用经费支出	2,953,494.00	1、机关工资福利支出	2,628,644.00
(1) 一般公共预算拨款	3,053,494.00	2、外交支出		(1) 工资福利支出	2,628,644.00	2、机关商品和服务支出	408,686.00
其中：专项资金列入部门预算的项目		3、国防支出		(2) 商品和服务支出	308,686.00	3、机关资本性支出（一）	
(2) 政府性基金拨款		4、公共安全支出		(3) 对个人和家庭的补助	16,164.00	4、机关资本性支出（二）	
(3) 国有资本经营预算收入		5、教育支出		(4) 资本性支出		5、对事业单位经常性补助	
2、上级补助收入		6、科学技术支出		2、专项业务经费支出	100,000.00	6、对事业单位资本性补助	
3、事业收入		7、文化旅游体育与传媒支出		(1) 工资福利支出		7、对企业补助	
其中：纳入财政专户管理的收费		8、社会保障和就业支出	324,957.00	(2) 商品和服务支出	100,000.00	8、对企业资本性支出	
4、事业单位经营收入		9、社会保险基金支出		(3) 对个人和家庭补助		9、对个人和家庭的补助	16,164.00
5、附属单位上缴收入		10、卫生健康支出		(4) 债务利息及费用支出		10、对社会保障基金补助	
6、其他收入		11、节能环保支出		(5) 资本性支出(基本建设)		11、其他支出	
		12、城乡社区支出		(6) 资本性支出			
		13、农林水支出		(7) 对企业补助(基本建设)			
		14、交通运输支出		(8) 对企业补助			
		15、资源勘探工业信息等支出		(9) 对社会保障基金补助			
		16、商业服务业等支出		(10) 其他支出			
		17、金融支出		3、上缴上级支出			
		18、援助其他地区支出		4、事业单位经营支出			
		19、自然资源海洋气象等支出	2,728,537.00	5、对附属单位补助支出			
		20、住房保障支出					
		21、粮油物资储备支出					
		22、国有资本经营预算支出					
		23、灾害防治及应急管理支出					
		24、其他支出					
<b>本年收入合计</b>	3,053,494.00	<b>本年支出合计</b>	3,053,494.00	<b>本年支出合计</b>	3,053,494.00	<b>本年支出合计</b>	3,053,494.00
用事业基金弥补收支差额		结转下年		结转下年		结转下年	
上年实户资金余额		未安排支出的实户资金		未安排支出的实户资金		未安排支出的实户资金	
上年结转							
<b>收入总计</b>	3,053,494.00	<b>支出总计</b>	3,053,494.00	<b>支出总计</b>	3,053,494.00	<b>支出总计</b>	3,053,494.00



表3

## 部门综合预算支出总表

单位：元

单位编码	单位名称	部门预算									
		合计	公共预算拨款		政府性基金拨款	事业收入	事业单位经营收入	对附属单位上缴收入	上年实户资金余额	其他收入	上年结转
			小计	其中：专项资金列入部门预算的项目							
102	渭南市自然资源和规划局	3053494	3053494								
102002	渭南市土地收购储备中心	3053494	3053494								

表4

部门综合预算财政拨款收支总表

单位：元

收 入		支 出					
项 目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、财政拨款	3,053,494.00	一、财政拨款	3,053,494.00	一、财政拨款	3,053,494.00	一、财政拨款	3,053,494.00
1、一般公共预算拨款	3,053,494.00	1、一般公共服务支出		1、人员经费和公用经费支出	2,953,494.00	1、机关工资福利支出	2,628,644.00
其中：专项资金列入部门预算的项目		2、外交支出		(1)工资福利支出	2,628,644.00	2、机关商品和服务支出	408,686.00
2、政府性基金拨款		3、国防支出		(2)商品和服务支出	308,686.00	3、机关资本性支出（一）	
3、国有资本经营预算收入		4、公共安全支出		(3)对个人和家庭的补助	16,164.00	4、机关资本性支出（二）	
		5、教育支出		(4)资本性支出		5、对事业单位经常性补助	
		6、科学技术支出		2、专项业务经费支出	100,000.00	6、对事业单位资本性补助	
		7、文化旅游体育与传媒支出		(1)工资福利支出		7、对企业补助	
		8、社会保障和就业支出	324,957.00	(2)商品和服务支出	100,000.00	8、对企业资本性支出	
		9、社会保险基金支出		(3)对个人和家庭补助		9、对个人和家庭的补助	16,164.00
		10、卫生健康支出		(4)债务利息及费用支出		10、对社会保障基金补助	
		11、节能环保支出		(5)资本性支出（基本建设）		11、其他支出	
		12、城乡社区支出		(6)资本性支出			
		13、农林水支出		(7)对企业补助（基本建设）			
		14、交通运输支出		(8)对企业补助			
		15、资源勘探工业信息等支出		(9)对社会保障基金补助			
		16、商业服务业等支出		(10)其他支出			
		17、金融支出		3、上缴上级支出			
		18、援助其他地区支出		4、事业单位经营支出			
		19、自然资源海洋气象等支出	2,728,537.00	5、对附属单位补助支出			
		20、住房保障支出					
		21、粮油物资储备支出					
		22、国有资本经营预算支出					
		23、灾害防治及应急管理支出					
		24、其他支出					
<b>本年收入合计</b>	3,053,494.00	<b>本年支出合计</b>	3,053,494.00	<b>本年支出合计</b>	3,053,494.00	<b>本年支出合计</b>	3,053,494.00
上年结转		结转下年		结转下年		结转下年	
<b>收入总计</b>	3,053,494.00	<b>支出总计</b>	3,053,494.00	<b>支出总计</b>	3,053,494.00	<b>支出总计</b>	3,053,494.00

表5

## 部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出
	合计	3,053,494.00	2,644,808.00	308,686.00	100,000.00
208	社会保障和就业支出	324,957.00	324,957.00		
20805	行政事业单位养老支出	324,957.00	324,957.00		
2080501	行政单位离退休	15,804.00	15,804.00		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	309,153.00	309,153.00		
220	自然资源海洋气象支出	2,728,537.00	2,319,851.00	308,686.00	100,000.00
22001	自然资源事务	2,728,537.00	2,319,851.00	308,686.00	100,000.00
2200101	行政运行	2,628,537.00	2,319,851.00	308,686.00	
2200112	土地资源储备支出	100,000.00			100,000.00

表6

## 部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）

单位：元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出
	合计			3,053,494.00	2,644,808.00	308,686.00	100,000.00
301	工资福利支出			2,628,644.00	2,628,644.00		
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	908,196.00	908,196.00		
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	573,570.00	573,570.00		
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	571,143.00	571,143.00		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	309,153.00	309,153.00		
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	72,642.00	72,642.00		
30113	住房公积金	50103	住房公积金	172,406.00	172,406.00		
30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出	21,534.00	21,534.00		
302	商品和服务			408,686.00		308,686.00	100,000.00
30201	办公费	50201	办公费	34,142.00		18,000.00	16,142.00
30202	印刷费	50201	办公费	10,000.00			10,000.00
30205	水费	50201	办公费	4,000.00		4,000.00	
30206	电费	50201	办公费	15,000.00		8,000.00	7,000.00
30207	邮电费	50201	办公费	5,000.00		5,000.00	
30211	差旅费	50201	办公费	30,000.00		15,000.00	15,000.00
30213	维修（护）费	50209	维修（护）费	2,000.00		2,000.00	
30215	会议费	50202	会议费	19,900.00		19,900.00	
30216	培训费	50203	培训费	30,000.00		15,000.00	15,000.00
30217	公务接待费	50206	公务接待费	5,000.00		5,000.00	
30227	委托业务费	50205	委托业务费	30,000.00			30,000.00
30228	工会费	50201	办公费	38,644.00		38,644.00	
30239	其他交通费	50201	办公费	181,400.00		174,542.00	6,858.00
30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	3,600.00		3,600.00	
303	对个人和家庭的补助			16,164.00	16,164.00		
30399	其他对个人和家庭的补助	50999	其他对个人和家庭的补助	16,164.00	16,164.00		



表7

## 部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出
	合计	2,953,494.00	2,644,808.00	308,686.00
208	社会保障和就业支出	324,957.00	324,957.00	
20805	行政事业单位养老支出	324,957.00	324,957.00	
2080501	行政单位离退休	15,804.00	15,804.00	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	309,153.00	309,153.00	
220	自然资源海洋气象支出	2,628,537.00	2,319,851.00	308,686.00
22001	自然资源事务	2,628,537.00	2,319,851.00	308,686.00
2200101	行政运行	2,628,537.00	2,319,851.00	308,686.00
2200112	土地资源储备支出			

表8

### 部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（支出经济分类科目）

单位：元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出
	合计			2,953,494.00	2,644,808.00	308,686.00
301	工资福利支出			2,628,644.00	2,628,644.00	
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	908,196.00	908,196.00	
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	573,570.00	573,570.00	
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	571,143.00	571,143.00	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	309,153.00	309,153.00	
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	72,642.00	72,642.00	
30113	住房公积金	50103	住房公积金	172,406.00	172,406.00	
30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出	21,534.00	21,534.00	
302	商品和服务			308,686.00		308,686.00
30201	办公费	50201	办公费	18,000.00		18,000.00
30202	印刷费	50201	办公费			
30205	水费	50201	办公费	4,000.00		4,000.00
30206	电费	50201	办公费	8,000.00		8,000.00
30207	邮电费	50201	办公费	5,000.00		5,000.00
30211	差旅费	50201	办公费	15,000.00		15,000.00
30213	维修（护）费	50209	维修（护）费	2,000.00		2,000.00
30215	会议费	50202	会议费	19,900.00		19,900.00
30216	培训费	50203	培训费	15,000.00		15,000.00
30217	公务接待费	50206	公务接待费	5,000.00		5,000.00
30227	委托业务费	50205	委托业务费			
30228	工会费	50201	办公费	38,644.00		38,644.00
30239	其他交通费	50201	办公费	174,542.00		174,542.00
30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	3,600.00		3,600.00
303	对个人和家庭的补助			16,164.00	16,164.00	
30399	其他对个人和家庭的补助	50999	其他对个人和家庭的补助	16,164.00	16,164.00	



表10

## 部门综合预算专项业务经费支出表

单位：元

单位编码	单位（项目）名称	项目金额	项目简介
	合计	100,000.00	
102	渭南市自然资源的规划局	100,000.00	
102002	渭南市土地收购储备中心	100,000.00	
	专用项目	100,000.00	
	市级专款项目	100,000.00	
	土地收购储备业务费	100,000.00	为完成土地收购储备年度计划做保障性服务





表13

### 部门预算专项业务经费绩效目标表

项目名称		土地收购储备业务费		
主管部门		渭南市自然资源和规划局		
资金金额 (万元)		实施期资金总额:	10	
		其中: 财政拨款	10	
		其他资金		
总体目标	目标1: 保障土地收购储备计划顺利实施; 目标2: 推动节约集约用地; 目标3: 保障民生用地。			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值
	产出指标	数量指标	土地储备面积	115.82公顷
		质量指标	土地组卷、报批等工作	得到良好保障
		时效指标	资金使用效率	100%
			实施期限	12月底前
		成本指标	预算额度	10
	效益指标	经济效益指标	国有土地	保值增值
		社会效益指标	城市发展	提供土地保障
	满意度指标	服务对象满意度指标	受让人满意度	97%

表14

## 部门整体支出绩效目标表

部门（单位）名称					
年度 主要 任务	任务名称	主要内容	预算金额（万元）		
			总额	财政拨款	其他资金
	土地收购储备业务费	土地收购储备业务	10	10	
	单位人员经费及日常公用经费	单位人员经费及日常公用经费	295.3494	295.3494	
金额合计		305.3494	305.3494		
年度 总体 目标	目标1：保障土地收购储备计划顺利实施； 目标2：推动节约集约用地； 目标3：确保部门正常运转，完成各自职能工作				
年度 绩效 指标	一级指标	二级指标	指标内容		指标值
	产出指标	数量指标	土地储备业务正常开展		年度土地储备计划
			保障人员工资及社保缴费		≥25人
		质量指标	履职专项业务完成率		≥95%
			系统正常运转率		100%
			预决算信息公开		100%
			部门预算完整性、准确性、细化性、及时性		100%
			部门绩效自评率		100%
			绩效自评、整改报告报送		及时
			资金使用合规性		100%
			绩效目标完整性、规范性、合理性		≥90%
			预算完成率		≥95%
		时效指标	部门预算执行进度率		部门预算执行进度率
			专项资金预算下达及时率		5月底前大于等于60%
	成本指标	预算控制数		305.3494	
		三公经费控制		只减不增	
		预算完成率		≥95%	
	效益指标	经济效益指标	国有土地		保值增值
		社会效益指标	城市发展		提供土地保障
	满意度指标	服务对象满意度指标	受让人满意度		97%



专项资金总体绩效目标表

项目名称					
主管部门				实施期限	
资金金额 (万元)		实施期资金总额:		年度资金总额:	
		其中:财政拨款		其中:财政拨款	
		其他资金		其他资金	
总体目标	实施期总目标			年度目标	
	目标1: 目标2: 目标3: .....			目标1: 目标2: 目标3: .....	
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标	指标1:		
			指标2:		
			.....		
		质量指标	指标1:		
			指标2:		
			.....		
		时效指标	指标1:		
			指标2:		
			.....		
		成本指标	指标1:		
			指标2:		
			.....		
	效益指标	经济效益指标	指标1:		
			指标2:		
			.....		
		社会效益指标	指标1:		
			指标2:		
			.....		
		生态效益指标	指标1:		
指标2:					
.....					
可持续影响指标		指标1:			
		指标2:			
		.....			
满意度指标	服务对象满意度指标	指标1:			
		指标2:			
		.....			